

มคอ. 5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

(Course Report)

0305422 ชื่อวิชา การพัฒนาแฟ้มสะสมงาน

(Development of Portfolios)

รายวิชานี้เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต (4 ปี)
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาชีพครู หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2568
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

สารบัญ

หมวด		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน	2
หมวดที่ 3	สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา	8
หมวดที่ 4	ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ	10
หมวดที่ 5	การประเมินผล	11
หมวดที่ 6	แผนการปรับปรุง	12

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
(Course Report)
หมวด 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัส ชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน รายวิชาที่เรียนพร้อมกัน และคำอธิบายรายวิชา (นำข้อมูลมาจาก มคอ.2)

0305422 การพัฒนาแฟ้มสะสมงาน 2(1-2-3)

Development of Portfolios

ความหมาย แนวคิด ประเภทของแฟ้มสะสมงาน หลักการประเมินด้วยแฟ้มสะสมงาน วิเคราะห์จุดมุ่งหมายการเรียนรู้หรือคำอธิบายรายวิชา ปฏิบัติการออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาน สร้างเครื่องมือประเมินกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน และเกณฑ์การประเมินสรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์

Meaning, concept, type of portfolios, portfolio principles, analysis of learning objectives or course description, portfolios design, determination of information in portfolios, construction of evaluation instruments, determination of scoring criteria and evaluation criteria, conclusion of evaluation, and utilization.

2. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน:

ไม่มี

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ผู้สอน และกลุ่มเรียน (Section) :

ชื่ออาจารย์ ผศ.ดร.ณัชชา มหปุญญานนท์

กลุ่มเรียน S101

4. ภาคเรียน/ชั้นปีที่เรียน

ภาคปลาย/ชั้นปีที่ 3

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์ที่	บทที่ / หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้
		บรรยาย	ปฏิบัติ	
1	รายละเอียดรายวิชา ความหมาย แนวคิด ประเภทของแฟ้มสะสมงาน หลักการประเมินเมินแฟ้มสะสมงาน	1	2	-บรรยาย สรุปสาระสำคัญ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ -แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ -นำเสนอ อภิปรายกลุ่ม -สรุปองค์ความรู้
2	ความหมาย แนวคิด ประเภทของแฟ้มสะสมงาน หลักการประเมินเมินแฟ้มสะสมงาน	1	2	-บรรยาย สรุปสาระสำคัญ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ -แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ -นำเสนอ อภิปรายกลุ่ม -สรุปองค์ความรู้
3	หลักการประเมินเมินแฟ้มสะสมงาน	1	2	-บรรยายสรุปองค์ความรู้ -ยกตัวอย่างประกอบ -นำเสนอ อภิปรายกลุ่ม -สรุปองค์ความรู้
4	การวิเคราะห์จากจุดมุ่งหมายการเรียนรู้หรือคำอธิบายรายวิชา	1	2	-บรรยายสรุปสาระสำคัญ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ -สรุปองค์ความรู้
5	การออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม สร้างเครื่องมือประเมิน	1	2	-บรรยายสรุปสาระสำคัญ พร้อมยกตัวอย่างประกอบ -แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม สร้างเครื่องมือประเมิน-นำเสนอ -สรุปองค์ความรู้

สัปดาห์ที่	บทที่ / หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้
		บรรยาย	ปฏิบัติ	
6	การออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม สร้างเครื่องมือประเมิน	1	4	ฝึกปฏิบัติการออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม สร้างเครื่องมือประเมิน
7	การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์	1	2	-บรรยายสรุปสาระสำคัญพร้อมยกตัวอย่างประกอบ -ฝึกปฏิบัติการสร้างเกณฑ์
8	การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์	1	2	-บรรยายสรุปสาระสำคัญพร้อมยกตัวอย่างประกอบ -ฝึกปฏิบัติการสร้างเกณฑ์
9	ปฏิบัติการออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม	1	2	-แบ่งกลุ่มปฏิบัติการออกแบบเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์
10	ปฏิบัติการออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม	1	2	-แบ่งกลุ่มปฏิบัติการออกแบบเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์
11	ปฏิบัติการออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม	1	2	-แบ่งกลุ่มปฏิบัติการออกแบบเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์
12	ปฏิบัติการออกแบบแฟ้มสะสมงาน กำหนดสารสนเทศที่จะเก็บในแฟ้มสะสมงาม	1	2	-แบ่งกลุ่มปฏิบัติการออกแบบเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้

สัปดาห์ที่	บทที่ / หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง		วิธีการ : สื่อที่ใช้
		บรรยาย	ปฏิบัติ	
				ประโยชน์
13	ปฏิบัติการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์	1		-แบ่งกลุ่มปฏิบัติการออกแบบเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์
14	ปฏิบัติการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์	1	2	-แบ่งกลุ่มปฏิบัติการออกแบบเกณฑ์การให้คะแนนและเกณฑ์การประเมิน สรุปผลการประเมินและการใช้ประโยชน์
15	สรุปผลการปฏิบัติงานการพัฒนาแฟ้มสะสมงาน	1	2	-บรรยายสรุปสาระสำคัญพร้อมยกตัวอย่างประกอบ -นำเสนอ วิพากษ์ สะท้อนคิดและสรุปความรู้
16	สอบปลายภาค			
17				
รวมจำนวนชั่วโมง		30	30	

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

สัปดาห์ที่	หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผนการสอน	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผนการสอน	แนวทางชดเชย
-	-	-	-

3. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข (พร้อมอธิบายเหตุผลว่ามีประสิทธิผลหรือไม่มีประสิทธิผลอย่างไร)
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1.การสอดคล้องคุณธรรมจริยธรรมด้านจรรยาบรรณของนักวัดและประเมินผล 2.ยกตัวอย่างประกอบด้านจรรยาบรรณของนักวัดและประเมินผล	/		
ความรู้	1.การบรรยายให้ความรู้ 2.การยกตัวอย่างประกอบ 3.การกระตุ้นคิด 4.การทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมง 5.การนำเสนอผลงานท้ายชั่วโมง	/		
ทักษะทางปัญญา	1.การบรรยายให้ความรู้ 2.การยกตัวอย่างประกอบ 3.การกระตุ้นคิด 4.การทำแบบฝึกหัดท้ายชั่วโมง 5.การนำเสนอผลงานท้ายชั่วโมง	/		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1.การกระตุ้นคิดในชั้นเรียน 2.กิจกรรมการถามตอบ 3.กิจกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมและการปฏิบัติงานกลุ่ม	/		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1.การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการสืบค้นข้อมูลและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเครื่องมือวัด 2.การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์คุณภาพของเครื่องมือประเภทต่าง ๆ 3.การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน	/		

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ไม่มี

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน) 25 **คน**

2. จำนวนนิสิตที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน 25 **คน**

3. จำนวนนิสิตที่ถอน (W) - **คน**

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

5. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด) : จำนวนและร้อยละของนิสิตในแต่ละระดับคะแนน

ระดับคะแนน (เกรด)	ช่วงคะแนน	จำนวน	ร้อยละ
A	80-100	23	92.00
B+	75-79	0	0
B	70-74	2	8.00
C+	65-69	0	0
C	60-64	0	0
D+	55-59	0	0
D	50-54	0	0
F	0-49	0	0
VG	0	0	0
G	0	0	0
S	0	0	0
U	0	0	0
I	0	0	0
IP	0	0	0

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา : จากแผนการประเมินใน มคอ. 3 หมวดที่ 5 ข้อ 2

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	-

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	-

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิต *(ให้อ้างอิงจาก มคอ. 2 และ มคอ.3 หมวดที่ 7)*

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
มีการทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนิสิตโดยอาจารย์อื่น	ปรับคะแนนการทำงานกลุ่ม และปรับแบบประเมินพฤติกรรมการเรียนของนิสิต

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	-

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนิสิต
ไม่มี	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนิสิต (แนบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนิสิต

ไม่มี

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1

ไม่มี

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ไม่มี

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุง	ผลการดำเนินการ	เหตุผล (ในกรณีที่ไม่ได้ปรับปรุง หรือ ปรับปรุงแต่ไม่เสร็จสมบูรณ์)
ไม่มี	-	-

2. การดำเนินการด้านอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ปรับวิธีการสอน เพิ่มกิจกรรมการส่งเสริมเพื่อความคิดสร้างสรรค์และการทำงานเป็นทีม

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ไม่มี	-	-

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ไม่มี

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ..... .....

(ผศ.ดร.ณัชชา มหปุญญานนท์)

วันที่รายงาน 27 ต.ค. 2569

ชื่อประธานหลักสูตร/เลขานุการกรรมการประจำหลักสูตร

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่รับรายงาน .....