มคอ. 4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
รายวิชา 0308100 การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1
Professional Practicum in School 1
จำนวนหน่วยกิต: 1(90)

มคอ. 4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา
    - รหัสวิชา 0308100
    - ชื่อวิชาภาษาไทย การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1
    - ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ Professional Practicum in School 1
    - จำนวนหน่วยกิต 1(90)

2. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
    หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพครู (รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู)

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
    -หน่วยฝึกสอน/ฝึกงานคณะศึกษาศาสตร์
    -อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์นิเทศที่ได้รับมอบหมายจากคณะศึกษาศาสตร์

4. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
    2/2569

5. สถานที่ฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
    โรงเรียนในบันทึกความร่วมมือของคณะศึกษาศาสตร์

6. จำนวนชั่วโมงการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
    นิสิตปฏิบัติการเรียนรู้งานครูในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

การจัดประสบการณ์ภาคสนามในรายวิชานี้มุ่งให้นิสิตได้เรียนรู้และเข้าใจบริบทการทำงานของครูในสถานศึกษาจริง ผ่านการสังเกต การศึกษา การวิเคราะห์ การแสวงหาความรู้ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะความเป็นครู โดยมีจุดมุ่งหมายดังนี้

1. เพื่อให้นิสิตมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของครู ผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา
2. เพื่อให้นิสิตสามารถวิเคราะห์งานครูและเชื่อมโยงความรู้ ทฤษฎีทางการศึกษากับสถานการณ์จริงในสถานศึกษาได้
3. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษา การสื่อสารระหว่างบุคคล การสร้างสัมพันธภาพ และการทำงานเป็นทีม
4. เพื่อให้นิสิตสามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความร่วมมือกับครู ผู้ปกครอง และชุมชนอย่างสร้างสรรค์
5. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น รวบรวม จัดเก็บ และจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานครู
6. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม วินัย ความรับผิดชอบ และการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีของวิชาชีพครู

หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcomes: CLOs)

นิสิตที่ผ่านรายวิชานี้สามารถ

CLO1 วิเคราะห์งานครูในสถานการณ์จริงเกี่ยวกับผู้เรียน ครู และโรงเรียนได้

CLO2 ใช้ภาษาและการสื่อสารระหว่างบุคคลในการสร้างสัมพันธภาพ ทำงานเป็นทีม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ปกครองและชุมชนได้

CLO3 ใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการสืบค้น รวบรวม จัดเก็บ และปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

CLO4 ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และความรับผิดชอบ

3.1 ตารางความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้กับกิจกรรมการฝึกประสบการณ์

ผลลัพธ์การเรียนรู้	วิธีการประเมิน
CLO1 สังเกต ศึกษา และวิเคราะห์บทบาทหน้าที่ครู ผู้เรียน และบริบทโรงเรียน	รายงานการวิเคราะห์งานครู
CLO2 สื่อสารกับครู บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชน รวมทั้งร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา	แบบประเมินทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
CLO2 สื่อสารกับครู บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชน รวมทั้งร่วมกิจกรรมของสถานศึกษา แบบประเมินทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น	แบบประเมินทักษะการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น
CLO3 สืบค้น รวบรวม จัดเก็บข้อมูล และจัดทำรายงานด้วยเทคโนโลยี	ผลงานและรายงานการปฏิบัติงาน
CLO4 ปฏิบัติตนตามระเบียบของสถานศึกษา มีวินัย รับผิดชอบ และเป็นแบบอย่างที่ดี	แบบประเมินคุณลักษณะและพฤติกรรมการปฏิบัติงาน

3.2 วิธีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

1. การเรียนรู้จากการสังเกต (Observation Learning) โดยให้นิสิตสังเกตการปฏิบัติงานของครู การจัดการเรียนรู้ การดูแลผู้เรียน และการดำเนินงานของสถานศึกษา

2. การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (Experiential Learning) โดยให้นิสิตมีส่วนร่วมในกิจกรรมและงานต่าง ๆ ของสถานศึกษาภายใต้การดูแลของครูพี่เลี้ยง

3. การเรียนรู้จากการสืบค้นและศึกษาค้นคว้า (Inquiry-Based Learning) โดยให้นิสิตศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน ครู โรงเรียน และบริบทชุมชน

4. การเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collaborative Learning) โดยให้นิสิตทำงานร่วมกับครู บุคลากร ผู้ปกครอง และสมาชิกในชุมชน

5. การสะท้อนคิด (Reflective Learning) โดยให้นิสิตสะท้อนผลการเรียนรู้จากประสบการณ์ที่ได้รับและเชื่อมโยงกับความรู้ทางวิชาชีพครู

หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

4.1 คำอธิบายลักษณะประสบการณ์ภาคสนาม

นิสิตปฏิบัติการเรียนรู้งานครูในสถานศึกษาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง โดยศึกษาวิเคราะห์ และแสวงหาความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของครู ผู้เรียน และโรงเรียน เรียนรู้การปฏิบัติงานของครูทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ การดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษา และการสร้างความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน ตลอดจนพัฒนาทักษะการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การใช้เทคโนโลยี และคุณลักษณะความเป็นครู พร้อมทั้งสรุปและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน

4.2 กิจกรรมการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

กิจกรรมการฝึกประสบการณ์	ชั่วโมง
1.ปฐมนิเทศ เตรียมความพร้อม และศึกษาข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	10
2.ศึกษาบริบทและสภาพแวดล้อมของโรงเรียน โครงสร้างการบริหาร และระบบงานของสถานศึกษา	10
3.สังเกตและศึกษาบทบาทหน้าที่ของครูในด้านการจัดการเรียนรู้และการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	10
4.ศึกษาพฤติกรรม พัฒนาการ ความแตกต่างระหว่างบุคคล และการเรียนรู้ของผู้เรียน	10
5.เรียนรู้การปฏิบัติงานร่วมกับครู บุคลากร และการทำงานเป็นทีมในสถานศึกษา	10
6.ศึกษาการสร้างความสัมพันธ์และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้ปกครองและชุมชน	10
7.สืบค้น รวบรวม จัดเก็บ และจัดการข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม	10
8.สะท้อนผลการเรียนรู้ สรุปและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	20
รวม	90

4.3 ผู้รับผิดชอบการจัดประสบการณ์ภาคสนาม

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ทำหน้าที่วางแผน กำกับ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์
2. อาจารย์นิเทศก์ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการเรียนรู้ของนิสิต
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ทำหน้าที่สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการฝึกประสบการณ์
4. ครูพี่เลี้ยง ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ดูแล และประเมินการปฏิบัติงานของนิสิตในสถานศึกษา

4.4 การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนิสิต

1. จัดปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ขอบเขต ภารกิจ และแนวทางการฝึกประสบการณ์
2. ชี้แจงบทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณของนิสิตในการปฏิบัติงานในสถานศึกษา
3. จัดเตรียมเอกสาร คู่มือ และเครื่องมือสำหรับบันทึกผลการเรียนรู้
4. ประสานงานกับสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยงเพื่อกำหนดแนวทางการดูแลนิสิต
5. จัดช่องทางการติดต่อสื่อสารเพื่อให้คำปรึกษาและช่วยเหลือนิสิตระหว่างการฝึกประสบการณ์

4.5 การติดตามความก้าวหน้าของนิสิต

1. ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมและจำนวนชั่วโมงการฝึกประสบการณ์ของนิสิต
2. ติดตามการบันทึกผลการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของนิสิตอย่างต่อเนื่อง
3. ประสานงานกับครูพี่เลี้ยงเพื่อรับทราบพัฒนาการและปัญหาที่เกิดขึ้น
4. นิเทศและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของนิสิต
5. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของรายงานผลการปฏิบัติงานก่อนสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์

4.6 การประเมินผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ประเมินผลจากการปฏิบัติงานจริง พฤติกรรมการเรียนรู้ ผลงาน และรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย ได้แก่ แบบประเมินของครูพี่เลี้ยง แบบประเมินของอาจารย์นิเทศก์ แบบบันทึกการปฏิบัติงาน และแบบประเมินรายงาน

หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

5.1 การกำหนดสถานที่ฝึกประสบการณ์

คณะศึกษาศาสตร์ประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมในการเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของบริบทสถานศึกษา ความพร้อมของบุคลากร และโอกาสในการเรียนรู้ของนิสิต

5.2 การเตรียมนิสิต

1. จัดปฐมนิเทศและชี้แจงรายละเอียดรายวิชา
2. เตรียมความพร้อมด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในสถานศึกษา
3. ชี้แจงระเบียบ ข้อปฏิบัติ และจรรยาบรรณของวิชาชีพครู
4. เตรียมแบบบันทึกการปฏิบัติงานและแนวทางการจัดทำรายงาน

5.3 การเตรียมอาจารย์นิเทศก์

1. ประชุมชี้แจงแนวทางและเกณฑ์การนิเทศและประเมินผล
2. จัดเตรียมแบบประเมินและเครื่องมือสำหรับติดตามผลการฝึกประสบการณ์
3. ประสานงานกับสถานศึกษาและครูพี่เลี้ยง
4. วางแผนการนิเทศและการให้คำปรึกษาแก่นิสิต

5.4 การเตรียมครูพี่เลี้ยง

1. ชี้แจงวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา
2. ทำความเข้าใจบทบาทหน้าที่ในการดูแลและให้คำแนะนำแก่นิสิต
3. ทำความเข้าใจเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
4. ร่วมวางแผนกิจกรรมการเรียนรู้และการปฏิบัติงานของนิสิต

หมวดที่ 6 การประเมินนิสิต

6.1 หลักเกณฑ์การประเมิน

ประเมินผลการเรียนรู้ตาม CLOs โดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานจริง การมีส่วนร่วมในกิจกรรม ความรับผิดชอบ ทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี และคุณภาพของรายงานผลการปฏิบัติงาน

6.2 เกรด

A	85 - 100
B+	80 - 84
B	70 - 74
C+	65 - 69
C	60 - 64
D+	50 - 59
D	0 - 49

6.3 เกณฑ์การประเมินผล

1. นิสิตต้องเข้าร่วมการฝึกประสบการณ์ในสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง
2. นิสิตต้องปฏิบัติงานตามภารกิจและกิจกรรมที่กำหนดครบถ้วน
3. นิสิตต้องผ่านการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย และความรับผิดชอบ
4. นิสิตต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามระยะเวลาและรูปแบบที่กำหนด
5. ผลการประเมินเป็นไปตามข้อบังคับและประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

7.1 กระบวนการประเมินการจัดประสบการณ์ภาคสนามโดยผู้เกี่ยวข้อง

1. ประเมินผลการจัดประสบการณ์ภาคสนามจากนิสิต ครูพี่เลี้ยง และสถานศึกษา
2. รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์นิเทศก์
3. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการฝึกประสบการณ์
4. ประเมินความสอดคล้องระหว่างกิจกรรมการฝึกประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชา

7.2 กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

1. รวบรวมและวิเคราะห์ผลการประเมินจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
2. ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนผลการดำเนินงาน
3. ปรับปรุงกิจกรรมการฝึกประสบการณ์ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
4. พัฒนาเครื่องมือการนิเทศและการประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ
5. นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาการจัดประสบการณ์ภาคสนามในปีการศึกษาถัดไป