รายละเอียดวิชา (มคอ.3)

0314503 การจัดกระบวนการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

Learning Process Organization and Classroom Management

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561

สำหรับนิสิตระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ

รายละเอียดของรายวิชา

(Course Specification)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา สงขลา /คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ / สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

0314503 การจัดกระบวนการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

Learning Process Organization and Classroom Management

2. จำนวนหน่วยกิต

2 หน่วยกิต 3(2-2-5)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทวัฒน์ ขัตติยะมาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม

5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pro-requisite)

ไม่มี (ถ้ามีให้ระบุ)

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)

ไม่มี (ถ้ามีให้ระบุ)

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยทักษิณ

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ.2561

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา : เพื่อให้ผู้เรียน

1.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีการเรียนรู้ การสอน การจัดการชั้นเรียน

1.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการเรียนรู้ เทคนิคและวิทยาการจัดการเรียนรู้แบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์

1.3 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การบูรณาการเรียนรู้แบบเรียนรวมการใช้และการผลิตสื่อ การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการการเรียนรู้และสามารถนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการในชั้นเรียน เทคนิคการคุมชั้นเรียน การสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

1.5 สามารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ออกแบบสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาศูนย์การเรียนในสถานศึกษา และการประเมินการเรียนรู้เพื่อสามารถออกแบบการเรียนรู้และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนและสามารถจำแนกระดับการเรียนรู้จากการประเมินผล

1.6 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวินัยและการพัฒนาวินัยนักเรียน การสร้างเสริมวินัยในชั้นเรียน

1.7 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการจัดการชั้นเรียน การคุมชั้นเรียนและการประสานประโยชน์ในชั้นเรียน

1.8 สามารถปฏิบัติการสังเกต วิเคราะห์ปัญหารวมถึงหาแนวทางในการแก้ปัญหาโดยใช้นวัตกรรมการจัดการชั้นเรียน

1.9 เห็นความสำคัญ/ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดกระบวนการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เพื่อให้นิสิตมีความรู้และเห็นความสำคัญในการจัดการชั้นเรียน

2.2 เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาและมีความชัดเจนด้านการสร้างบัณฑิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ

2.3 เพื่อเพิ่มสาระการเรียนรู้และปรับกิจกรรมการจัดการชั้นเรียนให้สอดคล้องกับกระบวนทัศน์การศึกษายุคใหม่

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

แนวคิด ทฤษฎีการเรียนรู้ การสอน การจัดการชั้นเรียน วินัยและการพัฒนาวินัยนักเรียน รูปแบบการเรียนรู้ การบริหารจัดการในชั้นเรียน เทคนิคการคุมชั้นเรียน การประสานประโยชน์ในการจัดการชั้นเรียน การสังเกต วิเคราะห์ปัญหาในชั้นเรียนเป็นรายกรณี ฝึกแก้ปัญหาการจัดการชั้นเรียนโดยใช้กระบวนการวิจัย การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหาของผู้เรียน การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ เทคนิคและวิทยาการจัดการเรียนรู้แบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การบูรณาการเรียนรู้แบบเรียนรวมการใช้และการผลิตสื่อ การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการการเรียนรู้และสามารถนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ การสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ การพัฒนาศูนย์การเรียนในสถานศึกษา และการประเมินการเรียนรู้เพื่อสามารถออกแบบการเรียนรู้และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนและสามารถจำแนกระดับการเรียนรู้จากการประเมินผล

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/	การศึกษาด้วยตนเอง
18 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	-	36 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	54 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมง/สัปดาห์ โดยการประกาศให้นักศึกษาทราบทางเว็บไซต์และติดประกาศหน้าห้องทำงานของอาจารย์

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- 1.1 ตระหนักในคุณค่าคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- 1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- 1.3 มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถวินิจฉัยปัญหาข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญเชิงวิชาการและวิชาชีพอย่างมีเหตุผล
- 1.4 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

1.2 วิธีการสอน

สอดแทรกระหว่างการเรียนการสอนในทุกครั้ง

การแสดงความคิดเห็นในเรื่องความมีวินัย ใฝ่รู้ ความรับผิดชอบ

การปฏิบัติตนอันเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์ผู้สอน

1.3 วิธีการประเมิน

ประเมินจากพฤติกรรมในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน

2. ด้านความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- 2.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน
- 2.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา วินัยนักเรียน รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ วิธีการและการใช้เครื่องมือและนวัตกรรมในกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม
- 2.3 สามารถวิเคราะห์และหาแนวทางการแก้ปัญหาวินัย การพัฒนาวินัย การคุมชั้นเรียนและการจัดการชั้นเรียน
- 2.4 สามารถบูรณาการความรู้ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนกับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่นำสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนที่มีคุณภาพ

2.2 วิธีการสอน

การปฏิบัติการคิด การบรรยาย การอภิปราย การทำรายงานกลุ่มและรายงานเดี่ยว การนำเสนอรายงาน

ในชั้นเรียน การค้นคว้าด้วยตนเอง รวมทั้งเชิญวิทยากรมาบรรยายและจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

2.3 วิธีการประเมิน

ประเมินผลจาการเข้าชั้นเรียน การอภิปราย การทำรายงาน การค้นคว้า และการสอบกลางภาคและปลายภาค

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดอย่างเป็นระบบ
- 3.2 สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และสรุปประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับวินัย และการจัดการชั้นเรียน เพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- 3.3 สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูลจากหลักฐานใหม่แล้วนำข้อสรุปมาใช้
- 3.4 สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องทางวิชาการและวิชาชีพครู

3.2 วิธีการสอน

ใช้กิจกรรมการคิด กระบวนการกลุ่มในการอภิปราย สะท้อนความคิด การคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดสังเคราะห์ คิดตัดสินใจอย่างเป็นระบบจากโจทย์ปัญหาที่เกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

3.3 วิธีการประเมิน

ประเมินจากการปฏิบัติการคิด การแสดงความคิดเห็นและการอภิปราย รายงานรายบุคคลและรายงานกลุ่ม และนำเสนอหน้าชั้นเรียนและจัดส่งผลการวิเคราะห์โจทย์สถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลาย ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- 4.3 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 4.4 มีความสามารถใช้ศาสตร์ทางการศึกษาเพื่อบริการและพัฒนาสังคมได้อย่างเหมาะสม
- 4.5 สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม

4.2 วิธีการสอน

ทำกิจกรรมกลุ่มในลักษณะต่างๆ ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

4.3 วิธีการประเมิน

ประเมินจากความรับผิดชอบในการปฏิบัติกิจกรรมในชั้นเรียน และประเมินจากผลการทำกิจกรรมกลุ่มและการทำรายงาน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

5.1 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีที่ต้องพัฒนา

● 5.1 สามารถใช้เทคนิคทางสถิติและคณิตศาสตร์เพื่อการค้นคว้าอิสระและวิจัยด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

● 5.2 สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสรุปประเด็นและการสื่อสารด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนอย่างถูกต้องเหมาะสมโดยการพูด การเขียนทั้งในการสื่อสารทั่วไปและเชิงวิชาการ

● 5.3 สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการจัดการข้อมูลต่างๆ ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีอย่างรู้เท่าทัน

5.2 วิธีการสอน

การสอนโดยใช้ power point ประกอบการบรรยาย การทำรายงานโดยค้นคว้าข้อมูลจากหนังสือ เอกสาร และอินเตอร์เน็ต ศึกษาสภาพจริง

5.3 วิธีการประเมิน

ประเมินผลจากการปฏิบัติการคิด การแสดงความคิดเห็น การเขียนความคิดออกมาเป็นการบันทึก การเสนอรายงานหน้าชั้นเรียนและรายงาน

6. ทักษะการจัดการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน วินัยและการพัฒนาวินัยนักเรียน

(1) สามารถวางแผน ออกแบบ ปฏิบัติการในการ จัดการชั้นเรียน เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยคำนึงถึงการสานผลประโยชน์ของผู้เรียน

(2) สามารถสร้างสรรค์การจัดกระบวนการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนจากสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และบรรยากาศการเรียนรู้ที่อบอุ่น มั่นคง ปลอดภัย

(3) ตระหนักถึงคุณค่าของการนำแนวคิด หลักการ และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดกระบวนการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน มาใช้ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนทำได้ในระหว่างการสอน มีดังนี้

(1) การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงผ่านการสอนของอาจารย์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การศึกษากรณีตัวอย่าง การสังเกตการณ์สอน การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน การสัมภาษณ์ผู้มีประสบการณ์ เป็นต้น

(2) การเรียนรู้จากต้นแบบ ได้แก่ ผู้สอน เพื่อน ครูประจำการ ผู้บริหารสถานศึกษา

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านด้านทักษะการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ มีดังนี้

(1) อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้และพัฒนาการด้านทักษะการนำเสนอ

(2) อาจารย์ประเมินจากการนำเสนอผลงาน และผลงาน

(3) นิสิตประเมินตนเอง

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมิน

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	แนะนำรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน และวิธีการวัดและประเมินผล	3	บรรยาย กิจกรรมละลายพฤติกรรม	ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ
2 – 4	หน่วยที่ 1 แนวคิด ทฤษฎีการเรียนรู้ การสอน การจัดการชั้นเรียน * ความหมาย ความสำคัญของการเรียนรู้ การจัดการชั้นเรียน * ทฤษฎีการเรียนรู้ * แนวคิดการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (กลุ่มที่ 1)	8	นำเสนอรายงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้แบบกลุ่ม	ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ
5 – 8	หน่วยที่ 2 รูปแบบการเรียนรู้ เทคนิคและวิทยาการจัดการเรียนรู้แบบยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ การพัฒนารูปแบบการเรียนการสอน ฝึกกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ (กลุ่มที่ 2)	12	นำเสนอรายงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้แบบกลุ่ม งานรายบุคคล	ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ
9	สอบกลางภาค			ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ
10 - 11	หน่วยที่ 3 การบูรณาการเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การบูรณาการเรียนรู้แบบเรียนรวมการใช้และการผลิตสื่อ การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ การบูรณาการการเรียนรู้ (กลุ่มที่ 3)	6	นำเสนอรายงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้แบบกลุ่ม งานรายบุคคล	ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน* (ชั่วโมง)	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
12	หน่วยที่ 4 การบริหารจัดการในชั้นเรียน เทคนิคการคุมชั้นเรียน การสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมการเรียน การประสานประโยชน์ในการจัดการชั้นเรียน (กลุ่มที่ 4)	4	นำเสนอรายงาน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเรียนรู้แบบกลุ่ม งานรายบุคคล กรณีศึกษา	ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ
13 - 14	หน่วยที่ 5 วินัยและการพัฒนาวินัยนักเรียน (กลุ่มที่ 5)	8	นำเสนอผลการศึกษารายบุคคล บรรยายสรุป *วิเคราะห์ปัญหาในชั้นเรียนเป็นรายกรณี และฝึกการแก้ปัญหาการจัดการชั้นเรียนโดยใช้กระบวนการวิจัย สามารถนำนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการในห้องเรียน (รายคู่)	ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ
15 - 17	หน่วยที่ 6 ปฏิบัติการ * จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ * ออกแบบสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้ * การพัฒนาศูนย์การเรียนในสถานศึกษา * การประเมินการเรียนรู้เพื่อสามารถออกแบบการเรียนรู้และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนและสามารถจำแนกระดับการเรียนรู้จากการประเมินผล	12	ปฏิบัติการ Micro Teaching	ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ
18	สอบปลายภาค			ผศ.ดร.วิทวัฒน์ ผศ.ดร.อมลวรรณ

2. แผนประเมินการเรียนรู้

(● : ประเมินเฉพาะความรับผิดชอบหลัก)

ลำดับการประเมิน	ลักษณะการประเมิน (เช่น สอบ รายงาน โครงงาน ฯลฯ)	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของคะแนนที่ประเมิน	หมายเหตุ
1	การนำเสนอรายงานและผลการเรียนรู้ รายงานกลุ่มหัวข้อต่างๆ และงานกลุ่มวิเคราะห์ปัญหา	ทุกสัปดาห์	15	
2	ความรู้	8	25	
3	ความรับผิดชอบ	ทุกสัปดาห์	10	
4	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (ความร่วมมือ)	ทุกสัปดาห์	10	
6	นำเสนองานรายคู่	ทุกสัปดาห์	10	
7	การสอนรายบุคล	15-17	20	
* ระบุผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชาของรายละเอียดของหลักสูตร (แบบ มคอ. 2)				

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ทวีป อภิสิทธิ์ .(2559).**การสร้างสมรรถภาพในวิชาชีพครู**. กรุงเทพฯ : บริษัท เลิฟแอนด์ลิพเพรส จำกัด .

ธีรศักดิ์ อัครบวร.(2556).**ความเป็นครู**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กมลการพิมพ์ (1996)จำกัด .

พุทธทาสภิกขุ.(2549). **ธรรมะสำหรับครู** . กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ศาสนา .

ยนต์ ชุ่มจิต . (2558) . **ความเป็นครู** . กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์ .

ผกา สัตตธรรม.(2544).**คุณธรรมความเป็นครู**. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

วิไล ตั้งสมคิด .(2559).**การศึกษาไทย** .กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์ .

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต

1.1 ประเมินผลการสอนโดยใช้ระบบออนไลน์

1.2 สอบถามความคิดเห็นจากนิสิตในสัปดาห์สุดท้าย

1.3 ให้นิสิตเขียนแสดงความคิดเห็นการสอนในสัปดาห์สุดท้าย

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

จัดประชุมระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์ผู้สอนปลายภาค

3. การปรับปรุงการสอน

3.1 นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการสอน

3.2 ค้นคว้าข้อมูลความรู้ใหม่ๆนำมาใช้ในการสอน

3.3 กลุ่มคณาจารย์จัดอภิปราย/สัมมนาเพื่อพัฒนารายวิชาให้มีสาระวิชาและการสอนให้เหมาะสมและน่าสนใจ

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา

4.1 ประชุมคณาจารย์ผู้สอนทุกกลุ่มเพื่อทวนสอบคะแนนและเกรดของนิสิต

4.2 ให้นิสิตได้มีโอกาสตรวจสอบคะแนนและเกรดก่อนส่งเกรดให้สำนักทะเบียนและประมวลผล

4.3 ก่อนการสอบกลางภาคและปลายภาค จัดประชุมคณาจารย์เพื่อออกข้อสอบร่วมกับการพัฒนาข้อสอบเพื่อให้ได้มาตรฐาน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

นำผลที่ได้จากการสอบถามความคิดเห็น คะแนนสอบของนิสิต การประชุมสัมมนา นำมาสรุปผลและพัฒนารายวิชาก่อนการสอนในภาคการศึกษาหน้า